C O M U N E D I I S I L I PROVINCIA DI CAGLIARI
C.A.P 08033 - TEL. 0782/802013 - 0782/804466 - FAX 0782/804469 – P.I. 00159990910
****
ENTE GESTORE DEL PLUS AMBITO 7 SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO

AVVISO PUBBLICO
PER LA REALIZZAZIONE DI N. 39
TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO AL LAVORO

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE
In esecuzione alla propria Determinazione N° 19 del 22 Aprile 2013

Rende Noto

che è intendimento di questa Amministrazione Comunale, in qualità di Ente Capofila del Plus Sarcidano e Barbagia di Seulo, in collaborazione con la Provincia di Cagliari per il tramite del Centro Servizi per il Lavoro di Isili, procedere alla selezione pubblica per la realizzazione di "NUMERO 39 TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO AL LAVORO" da realizzarsi nel territorio dell'Ambito PLUS SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO (Comuni di Escalaplano, Escolca, Esterzili, Gergei, Isili, Nuragus, Nurallao, Nurri, Orroli, Sadali, Serri, Seulo, Villanovatulo), in aziende con sede legale in un Comune della Regione Sardegna, alle condizioni previste nel presente Avviso Pubblico.

Art. 1 - Oggetto

Oggetto del presente bando è la realizzazione di n° 39 tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro, in Aziende o Enti pubblici o privati, rivolto a giovani diplomati e laureati, inoccupati/disoccupati residenti nei 13 Comuni del Plus Sarcidano Barbagia di Seulo, finalizzato a costruire un raccordo concreto tra formazione, acquisizione ed esercizio delle competenze professionali, spendibili sul mercato del lavoro.

L'intervento rappresenta un valido supporto al sistema locale che assiste all'emorragia di giovani verso i centri cittadini e al mancato investimento delle istituzioni in efficaci politiche giovanili, offrendo la possibilità ai giovani del territorio, di acquisire, attraverso un percorso sperimentato e guidato, competenze e conoscenze specifiche, tecniche e relazionali, tali da agevolare le scelte professionali, sostenere le competenze professionali dei lavoratori e migliorarne l'occupabilità.

Art. 2 Riferimenti normativi

La normativa di riferimento che disciplina il tirocinio è costituita dai seguenti provvedimenti:

- legge 24 giugno 1997, n. 196 recante "Norme in materia di promozione dell'occupazione" e in particolare l'art. 18;

- il decreto del Ministro del Lavoro e della previdenza sociale, di concerto con il Ministro della pubblica istruzione e con il Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 25 marzo 1998 n. 142 che adotta il "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196;
- la circolare del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 15 luglio 1998 n. 92, recante "Tirocini formativi e di orientamento. D.M. 142 del 25/03/1998";
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 287 del dicembre 2012 con la quale è stata dichiarata la illegittimità costituzionale dell'articolo 11 del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 convertito con modificazioni in legge 14 settembre 2011 n. 148, ribadendo la competenza normativa residuale delle Regioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- le "Linee-guida in materia di tirocini" approvate dalla Conferenza permanente per il rapporti tro lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano in data 24 gennaio 2013.

Art. 3 Soggetti coinvolti

Nella realizzazione del progetto di cui al presente Avviso sono coinvolti i seguenti soggetti:

- **Soggetto finanziatore**, è il Comune di Isili in qualità di Ente capofila del Plus Sarcidano e Barbagia di Seulo;
- **Soggetto Promotore**, è la Provincia di Cagliari-Settore Lavoro per il tramite del Centro Servizi per il Lavoro di Isili, che garantisce la realizzazione operativa dell'iniziativa mediante l'attivazione e il tutoraggio dei tirocini nel rispetto della normativa in materia e delle finalità dello strumento del tirocinio. A tal fine eroga un servizio di primo orientamento finalizzato ad informare i tirocinanti e i potenziali soggetti ospitanti in merito alle regole del tirocinio; attiva una convenzione con il Soggetto ospitante, elabora il progetto formativo, vigila sul corretto andamento del tirocinio e fornisce ogni possibile sostegno per la migliore realizzazione dello stesso;
- **Soggetto Ospitante** è l'Azienda pubblica o privata presso la quale viene svolto il periodo di tirocinio. Il Soggetto Ospitante si impegna a far svolgere al tirocinante le attività funzionali al raggiungimento dell'obiettivo formativo stabilito nel progetto di tirocinio e secondo le modalità previste. Si impegna inoltre a rispettare la regolamentazione prevista dal presente Avviso e nella Convenzione che stipulerà con il Centro Servizi per il Lavoro di Isili;
- **Tirocinante** è il cittadino che svolge l'attività di tirocinio presso il Soggetto Ospitante con una borsa di complessivi 485,00 Euro mensili per un periodo di sei mesi, secondo quanto indicato nel presente Avviso.

Art. 4 Destinatari e requisiti d'accesso

E' previsto l'inserimento di n° 39 giovani diplomati o laureati residenti nei 13 Comuni dell'Ambito 7 Sarcidano Barbagia di Seulo, che alla data di presentazione della domanda risultino disoccupati o in cerca di prima occupazione che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza in uno dei Comuni del Plus Sarcidano Barbagia di Seulo;
- Iscrizione al Centro Servizi per il Lavoro di Isili;
- Essere presentati da un'Azienda, pubblica o privata, con sede in uno dei Comuni dell'ambito PLUS SARCIDANO - BARBAGIA DI SEULO (Comuni di Escalaplano, Escolca, Esterzili,

Gergei, Isili, Nuragus, Nurallao, Nurri, Orroli, Sadali, Serri, Seulo, Villanovatulo), nella Provincia di Cagliari o nella Regione Sardegna, che dovrà dichiarare la disponibilità ad ospitare il tirocinante;

- Può presentare la candidatura al tirocinio formativo un solo componente per nucleo familiare;
- Non possono attivare il tirocinio coloro i quali abbiano già usufruito del medesimo nell'annualità 2010 e realizzati nel 2011/2012;

Le aziende e i soggetti sopra individuati potranno ospitare i tirocinanti in rapporto al numero dei dipendenti assunti a tempo indeterminato nei seguenti limiti (art. 1 D.M. 142/98):
- Aziende da 1 a 5 dipendenti : 1 tirocinante;
- Aziende da 6 a 19 dipendenti : 2 tirocinanti;
- Aziende con oltre 20 dipendenti : tirocinanti pari al 10% dei lavoratori assunti a tempo indeterminato.

I tirocini non configurano alcun rapporto di lavoro con i soggetti individuati.(art.18 comma 1, lettera d della legge 24 giugno1997, n.196 e il Decreto Interministeriale 25 marzo 1998 n.142).

Per ogni candidato è ammessa una sola domanda contenente un solo progetto, nel quale è necessario specificare se si intende concorrere per il tirocinio da diplomato o il tirocinio da laureato.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda.
Il tirocinante non deve svolgere attività di lavoro autonomo, dipendente o parasubordinato né al momento della presentazione della domanda né durante lo svolgimento del tirocinio e deve essere immediatamente disponibile ad essere inserito nel Progetto.

Art. 5 Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, potrà essere inviata a mezzo raccomandata A/R (farà fede il timbro postale) all'Ufficio Protocollo del Comune di Isili a partire dal giorno 23 Aprile 2013. All'esterno, il plico dovrà riportare la dicitura : "**PLUS - AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI N. 39 TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO AL LAVORO** ", il mittente e il seguente indirizzo:

COMUNE DI ISILI
PIAZZA SAN GIUSEPPE n.6 - 08033 ISILI (CA)
UFFICIO PROTOCOLLO

Alla domanda di partecipazione alla selezione (allegato A), debitamente firmata, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Scheda anagrafica di iscrizione al Centro Servizi per il Lavoro di Isili;
- Curriculum vitae in formato europeo autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- Dichiarazione dell'azienda pubblica o privata di disponibilità ad ospitare il tirocinante (alleg. B)

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato per il giorno 6 Giugno 2013 entro le ore 13,00**.** **Le domande SPEDITE oltre tale termine verranno automaticamente escluse**.

Il Plus Ambito 7 Sarcidano Barbagia di Seulo e il Centro Servizi per il Lavoro di Isili, non assumono responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 Criteri di selezione e predisposizione graduatoria

La selezione dei tirocinanti sarà effettuata da apposita Commissione, i cui componenti saranno individuati tra il personale dipendente dei Comuni del Plus e il personale del Centro Servizi per il Lavoro di Isili.

La Commissione, successivamente procederà a stilare la graduatoria degli aspiranti tirocinanti nel n° di tre (2 diplomato e 1 laureato) per ognuno dei 13 Comuni afferenti al Plus.
Nel caso in cui in un Comune siano presentate domande da parte di soli diplomati o soli laureati, i posti saranno comunque assegnati ai primi 3 della graduatoria di quel Comune.
Nel caso in cui non pervengano domande da parte di qualche aspirante residente in uno dei Comuni, i posti rimanenti verranno assegnati in base ad una sotto-graduatoria generale.
Ai fini della formazione della graduatoria, la valutazione sarà effettuata in base ai seguenti criteri :

a) punteggio titolo di studio

Titoli espressi in 100esimi		**titoli di laurea**		**punti**
60		66		0
da	a	Da	a	punti
61	69	67	76	0,5
70	76	77	86	1,00
77	83	87	96	1,5
84	91	97	103	2
92	99	104	109	2,5
100		110		3

b) - Azienda ospitante sita nell'ambito 7 Sarcidano Barbagia di Seulo: punti 6;
- Azienda ospitante sita in un Comune della Provincia di Cagliari: punti 3;
- Azienda ospitante sita in un qualsiasi Comune della Regione Sardegna: punto 1.

c) - Azienda ospitante appartenente al settore Pubblico: punti 3;
- Azienda ospitante appartenente al settore Privato: punti 6.

d) - Per i diplomati di età inferiore a 30 anni : punti 10

e) - Per i laureati di età inferiore a 35 anni : punti 10

L'aspirante tirocinante con punteggio maggiore, precede in graduatoria quello con punteggio minore e in caso di parità di punteggio conseguito, saranno finanziati prioritariamente i progetti degli aspiranti con minore età anagrafica.

I primi 39 (trentanove) giovani diplomati o laureati in graduatoria dovranno presentare, prima dell'attivazione del tirocinio la seguente documentazione:

- Fotocopia del titolo di studio;
- Certificato di iscrizione al Centro Servizi per il Lavoro di Isili.

Art. 7 Durata del tirocinio

Il Tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro avrà una durata di mesi 6 (sei), non prorogabili, a partire dalla data di effettivo inizio.
Gli orari di frequenza e le modalità di svolgimento verranno definiti nell'ambito dello specifico progetto formativo da definire prima dell'avvio del tirocinio stesso e si riterrà valido a seguito di una frequenza pari all'80% del monte ore stabilito nel progetto formativo ai fini del rilascio dell'attestato.
Si svolgerà secondo un'articolazione oraria che verrà stabilita in base alle esigenze dell'azienda ospitante, nel rispetto delle seguenti regole: max 40/h settimanali.

Art. 8 Indennità di partecipazione

In conformità a quanto previsto dall'art. 1, commi 34-36 della legge n. 92 del 2012 ai soggetti inseriti nel progetto in questione verrà corrisposta un'indennità di partecipazione mensile dell'importo di €. 485,00 netti. L'indennità sarà commisurata alla effettiva presenza del tirocinante in azienda. L'eventuale cessazione anticipata dell'attività da parte del tirocinante costituirà causa di sospensione dell'indennità da parte dell'Amministrazione Comunale.
Il Comune di Isili in qualità di Ente capofila del Plus Sarcidano Barbagia di Seulo stipulerà l'apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile. Provvederà, inoltre, alla copertura degli oneri assicurativi INAIL.

Art. 9 Modalità di svolgimento dei tirocini

Per l'attivazione dei tirocini verrà stipulata una convenzione tra il soggetto promotore, rappresentato per legge dal Centro Servizi per il Lavoro di Isili e l'azienda o l'Ente ospitante che ha reso la sua disponibilità all'aspirante tirocinante. Alla Convenzione verrà allegato il progetto.

Art. 10 Comunicazioni obbligatorie

I tirocini, pur non costituendo rapporti di lavoro, sono soggetti alla comunicazione obbligatoria dal parte del Soggetto Ospitante prevista dall'art. 9-bis, comma 2, del decreto-legge 1° ottobre 1996, n. 510.

Art. 11 Tutoraggio

Sia il Soggetto Promotore che il Soggetto Ospitante indicano un Tutor che ha la funzione di agevolare il Tirocinante nello svolgimento dell'esperienza, di guidarlo e accompagnarlo in modo da consentire il pieno raggiungimento dell'obiettivo stabilito nel Progetto di Tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro.

Art. 12 Prescrizioni e obblighi dei beneficiari

Ogni beneficiario del tirocinio è tenuto al rispetto scrupoloso dell'orario settimanale inserito nel progetto. Ogni variazione dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto (via fax o per e-mail) anche per permettere di predisporre le verifiche finalizzate al controllo dell'effettivo espletamento delle attività programmate. Altresì dovrà essere comunicata ogni eventuale variazione della sede di lavoro. Debbono essere inoltre comunicati eventuali periodi di malattia (debitamente documentati) o assenze non dipendenti dalla propria volontà, in tal caso è previsto il recupero delle ore non effettuate.

Art. 13 Rilascio attestato di partecipazione

A conclusione dell'esperienza di tirocinio, il Centro Servizi per il Lavoro di Isili rilascerà attestato dell'avvenuta partecipazione al tirocinio, avente il valore previsto dall'art. 6 del D.M. n. 142/1998, accompagnato dalla scheda finale predisposta dall'Ente di promozione e redatta dal soggetto ospitante.

Art.14 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali richiesti saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy.

In particolare:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente avviso;
- i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge o per finalità di pubblico interesse;
- il titolare del trattamento è il Comune di Isili;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Isili.

Art.15 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Isili : www.comune.isili.ca.it ; sul sito degli Enti del Plus e sul sito del Centro Servizi per il Lavoro di Isili : www.provincia.cagliari.it.

Isili, lì 22 Aprile 2013

La Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Rita Muscu)